

**SZÜLŐI NYILATKOZAT ADATFELHASZNÁLÁSI HOZZÁJÁRULÁS
VISSZAVONÁSÁRÓL**

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a(z) Óvoda, a magam és gyermekem (gyermek neve: szül. ideje:), az alábbi dokumentumokban szereplő, önként szolgáltatott adatokat a továbbiakban nem használhatja fel, nem tárolhatja, nem kezelheti, nem továbbítja az óvodai adatszolgáltatásokhoz, programokhoz, rendezvényekhez.

Azon óvodai programok és tevékenységek esetében, melyben a **jogalap a szülői hozzájárulás** az alábbiak szerint nyilatkozom.

*Kérjük minden pontban a megfelelő szöveg beírásával (igen/nem)
szíveskedjenek nyilatkozni,
és minden oldalt aláírásukkal szíveskedjenek ellátni!
Az üres jelölő négyzet a hozzájárulás fennmaradását jelenti!*

| ADATTERÜLET | hozzájárulok igen/nem |
|---|--------------------------|
| gyermek óvodai előjegyzése-, felvétele-, átvételekor benyújtott dokumentumok (születési anyakönyvi kivonat, gyermekoltási könyv, személyi igazolvány, taj kártya, lakcímet igazoló hatósági igazolványok) fénymásolata | |
| szakszolgálati (BTM, SNI, nevelési tanácsadás) vizsgálatra küldött gyermekek – beküldési kérelem, szakvélemény szülői példány, intézményi befogadó nyilatkozaton szülői kérelem az intézmény kijelölésére) dokumentumok fénymásolatai | |
| szülői nyilatkozat az intézményi alapidokumentumok megismeréséről (közös listán névvel, aláírással) | |
| szülői szervezet, óvodaszék, alapítványi támogatások adományok (étel, tárgyi, pénzbeni) | |
| szülői nyilatkozatok (hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez) házirend átvétele, hozzájárulás az óvodai programokon gyermeke részvételéhez, közös listán névvel, aláírással) | |
| fenntartói, családsegítő vagy egyéb szervezet adományai, pályázataikhoz történő adatszolgáltatás | |
| feljegyzések, jegyzőkönyvek a fogadóórákról, szülői értekezletekről (hozzászólások, aláírások) | |

| ADATTERÜLET | hozzájárulok igen/nem |
|---|---------------------------------|
| az óvoda által szervezett programokon történő fotózások alkalmával készült fotókat az intézmény szabadon (bármilyen célból, bármikor) megjelenítheti az: | |
| • a csoport zárt facebook, ill. google csoportjában, | |
| • az intézmény mindennemű rendezvényén (pl. Kiállítás) | |
| • Intézményi dokumentációkban (beszámolók, pályázatok,.....) | |
| • kerületi/városi/települési folyóirat és egyéb szakmai újságban, önkormányzati honlapon | |
| • az óvoda honlapján | |
| az óvoda által szervezett rendezvények, ügyeleti időszakok, részvételi igényfelméréseit az óvodában nyilvánosan kifüggeszthessék | |
| térítéses fakultatív szolgáltatások igénylése, finanszírozása (sport, néptánc, balett... közös listán névvel, aláírással) | |
| óvodai (finanszírozást igénylő) programok szülői hozzájárulása (óvodai fotózás, kirándulás, színházlátogatás, közös listán névvel, aláírással) | |
| gyermekegészségügyi szolgáltatások igénybevétele, engedélyezése (általános vizsgálat, fogászat, szemészet, gyógytestnevelés, közös listán névvel, aláírással) | |
| intézményi beléptető rendszer engedélyezése (kód) | |
| levelezési listában történő megjelenés (név, e-mail cím) | |

Budapest, 202.. .

Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult.

(A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalása alapján: a nevelési, oktatási intézménynek nem feladata, hogy ezt a kérdést mélységében vizsgálja, el kell fogadnia az erről szóló szülői tájékoztatást azzal, hogy vita esetén az ellentmondást az erre jogosult hatóságnak (gyámhatóság, bíróság) kell megoldania.

szülő, gondviselő
neve (nyomtatott betűvel)

szülő, gondviselő
neve (nyomtatott betűvel)

szülő, gondviselő
aláírása

szülő, gondviselő
aláírása